VORTRIEB · CHECKLISTE

Fristlose Kündigung bei Verdacht: anhören, abklären, dann handeln

FÜR WEN

HR-Leitung, Geschäftsleitung und Linienvorgesetzte in KMU mit 10 bis 200 Mitarbeitenden

	AUFGABE	WER	BIS WANN
☐	Zeitpunkt der Kenntnis, meldende Person und Eingeweihte schriftlich festgehalten		
☐	Alle Beweismittel gesichert und datenschutzkonform abgelegt		
☐	Über Freistellung entschieden, Mitteilung neutral formuliert, Lohn weiter bezahlt		
☐	Belegschaft nicht über den Verdacht informiert		
☐	Jedes Beweismittel ausgewertet und als belastend, entlastend oder neutral eingestuft		
☐	Andere Zugangsberechtigte und naheliegende Zeugen geprüft		
☐	Betroffene Person angehört, Beweise vorgelegt, Vertrauensperson angeboten		
☐	Protokoll zum Gegenlesen gegeben, Frist für schriftliche Ergänzung gesetzt		
☐	Schwere, Verwarnung, Duldung und Restdauer der Kündigungsfrist geprüft		
☐	Ordentliche Kündigung mit Freistellung als Alternative geprüft		
☐	Entscheid innert 2 bis 3 Arbeitstagen nach Abschluss der Abklärung gefällt		
☐	Kündigung mit allen bekannten Gründen schriftlich und nachweisbar zugestellt		

ZUR ANLEITUNG

Schritte, Beispiele, Quellen, Vorlage und KI-Skill: www.vortrieb.ch/fristlose-kuendigung-verdacht/